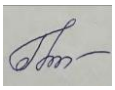
УТВЕРЖДАЮ:

X  01.12.2025

Документ заверен цифровой подписью
Директор ГБОУ школы №635
Подписано: Пименова Екатерина Сергеевна

ПРОТОКОЛ № 12

Заседания Комиссии по противодействию коррупции ГБОУ школы № 635 Приморского района Санкт-Петербурга

Время проведения:
1 декабря 2025 г. 16:30

Заседание вели:
Председатель Комиссии – учитель Толкачева В.А
Секретарь Комиссии – заместитель директора по УВР Тубянская Е.П.

Присутствовали: члены Комиссии – 2 человека

Повестка дня:

1. Рассмотрение Отчёта о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за 11 месяцев 2025 года.
2. Анализ контроля качества предоставляемых ГУ платных образовательных услуг по двум корпусам (ул.Планерная,д.73 и ул.Плесецкая,д.8) и локально-нормативных актов
3. Анализ наличия и соответствия законодательству ЛНА ГУ, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера
4. Анализ проведения мероприятий по антикоррупционному образованию ГУ

По 1 вопросу:

Слушали информационное сообщение ответственного за организацию работы по противодействию коррупции Боргено Е.В.

По 2 вопросу:

Слушали информационное сообщение по организации новых секций/кружков по корпусу ул.Плесецкая,д.8 Боргено Е.В.: перечень, расписание, сформированные списки детей, оформление личных дел педагогов дополнительного образования, отчет по финансам(выписка ПД)

По 3 вопросу:

Сотрудника по кадрам Картышеву О.Н. с информацией об изменениях, которые будут внесены на 2026 год:

- Дополнительное соглашение к «Коллективному договору»
- «Положение об оплате труда работников»
- «Положение о режиме и продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы), времени отдыха, порядке определения учебной нагрузки педагогических работников»
- «Положение о штатной численности работников»
- «Положение о доплатах и надбавках за сложность и напряженность работы»

Анализ вышеуказанных локальных актов и Тарификации по установленной заработной плате и размерам доплат и надбавок работникам в соответствии с новыми ЛНА, нарушений, свидетельствующих о конфликте интересов, не выявил.

По 4 вопросу:

Слушали информационное сообщение ответственного за организацию работы по противодействию коррупции Боргено Е.В.

Решили:

По 1 вопросу:

Проект Отчёта утвердить, отчёт разместить на официальной странице сайта

Ответственный: Леонова Т.Е.
Срок исполнения: до 12.12.2025

По 2 вопросу:

Продолжать контроль за исполнением «Положения о предоставлении платных образовательных услуг» и «Положения о привлечении и расходовании средств ПД»
Строго соблюдать установленные требования в части привлечения средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся.

Ответственные: заместители директора (по принадлежности), члены Комиссии.
Срок исполнения: постоянно

По 3 вопросу:

Признать действующие ЛНА, регламентирующие организацию деятельности школы в 2025-2026 учебном году соответствующими действующему законодательству, коррупциогенных факторов в содержании не выявлено. В работе неукоснительно соблюдать положения принятых локальных нормативных актов.

Ответственные: заместители директора (по принадлежности), члены Комиссии.
Срок исполнения: постоянно

По 4 вопросу:

Слушали информационное сообщение ответственного за организацию работы по противодействию коррупции Боргено Е.В. (проведение педсовета, конкурс рисунков-2 раза, кл.час «Мы против коррупции», участие в конкурсе КВИЗ

Ответственный: Леонова Т.Е.
Срок исполнения: до 12.12.2025

Председатель Комиссии В.А.Толкачева
Секретарь Комиссии Е.П.Тубянская