УТВЕРЖДАЮ:

X  01.10.2025

Документ заверен цифровой подписью
Директор ГБОУ школы №635
Подписано: Пименова Екатерина Сергеевна

ПРОТОКОЛ № 11

Заседания Комиссии по противодействию коррупции ГБОУ школы № 635 Приморского района Санкт-Петербурга

Время проведения:
1 октября 2025 г. 16:30

Заседание вели:
Председатель Комиссии – учитель Толкачева В.А
Секретарь Комиссии – заместитель директора по УВР Тобянская Е.П.

Присутствовали: члены Комиссии – 2

человека

Повестка дня:

1. Рассмотрение Отчёта о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за 9 месяцев 2025 года.
2. Обобщение результатов работы по ознакомлению работников и родителей с Приказом «Об установлении Порядка привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся ГБОУ школы № 635».
3. Экспертиза новых редакций ЛНА, тарификационных списков и протокола заседания Тарификационной комиссии на предмет отсутствия/наличия в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения (при выявлении).
4. Распределение обязанностей между членами Комиссии.

По 1 вопросу:

Слушали информационное сообщение ответственного за организацию работы по противодействию коррупции Боргено Е.В.

По 2 вопросу:

Заместители директора по УВР Леонова Т.Е.,Боргено Е.В.,Полозов А.М.,Строй Л.И.,Мальцева М.С. и Тобянская Е.П. представили протоколы родительских собраний от 11.09.2025 и листы ознакомления родителей (законных представителей) с Приказом «Об установлении Порядка привлечения и

использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся ГБОУ школы № 635».

По 3 вопросу:

Сотрудника по кадрам Картышеву О.Н. с информацией об изменениях, внесённых в локальные акты на основании решения Общего собрания работников ГБОУ школы № 635 (протокол № 1 от 29.08.2025), в целях приведения локальных нормативно-правовых актов в соответствие действующему законодательству:

- Дополнительное соглашение к «Коллективному договору»
- «Положение об оплате труда работников»
- «Положение о режиме и продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы), времени отдыха, порядке определения учебной нагрузки педагогических работников»
- «Положение о штатной численности работников»
- «Положение о доплатах и надбавках за сложность и напряженность работы»

Анализ вышеуказанных локальных актов и Тарификации по установленной заработной плате и размерам доплат и надбавок работникам в соответствии с новыми ЛНА, нарушений, свидетельствующих о конфликте интересов, не выявил.

По 4 вопросу:

Слушали директора Пименову Е.С. по выполнению задач работы членов Комиссии по контролю за соблюдением мер по предупреждению коррупции.

Решили:

По 1 вопросу:

Проект Отчёта утвердить, отчёт разместить на официальной странице сайта: http://school635.spb.ru/antikorrupcionnajadejateljwnostjw/komissijaposobljudenijutrebovanijksluzhebnomupovedenijuiuregulirovanijukonfliktainteresov/

Ответственный: Леонова Т.Е.
Срок исполнения: до 03.10.2025

По 2 вопросу:

Продолжать соблюдение п.3 Карты коррупционных рисков (Приложение к антикоррупционной политике) при распределении фонда надбавок и

доплат на предмет соответствия действий должностных лиц требованиям Антикоррупционной политики образовательной организации.
Строго соблюдать установленные требования в части привлечения средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся.

Ответственные: заместители директора (по принадлежности), члены Комиссии.
Срок исполнения: постоянно

По 3 вопросу:

Признать действующие ЛНА, регламентирующие организацию деятельности школы в 2025-2026 учебном году соответствующими действующему законодательству, коррупциогенных факторов в содержании не выявлено. В работе неукоснительно соблюдать положения принятых локальных нормативных актов.

Ответственные: заместители директора (по принадлежности), члены Комиссии.
Срок исполнения: постоянно

По 4 вопросу:

Продолжать соблюдение п.3 Карты коррупционных рисков (Приложения к антикоррупционной политике) при распределении фонда надбавок и доплат на предмет соответствия действий должностных лиц требованиям Антикоррупционной политики образовательной организации.

Членам Комиссии продолжать контроль за соблюдением мер по предупреждению коррупции:

1) контролировать деятельность должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
2) обеспечить сотрудничество организации с правоохранительными органами;
3) продолжать внедрять в практику стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы организации;
4) соблюдать кодекс этики и служебного поведения работников организации;
5) вести профилактическую работу по предотвращению возникновения конфликта интересов;
6) осуществлять контроль за недопущением составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Ответственные: заместители директора (по принадлежности), члены Комиссии.
Срок исполнения: постоянно

Председатель Комиссии В.А.Толкачева
Секретарь Комиссии Е.П.Тобянская