

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГБОУ школы № 635
Приморского района
Санкт-Петербурга
Е. С. Пименова
приказ № 324 от 01.09.23 г.

01.03.2024

X 

Документ заверен цифровой подписью
Директор ГБОУ школы №635
Подписано: Пименова Екатерина Сергеевна

План внутришкольного контроля воспитательной службы (службы сопровождения)
ГБОУ школы № 635 Приморского района Санкт-Петербурга
на 2023-2024 учебный год

Цель контроля: всестороннее изучение и анализ воспитательного процесса в школе для координирования всей работы. Проектирование результатов и прогнозирование тенденций развития воспитательной деятельности и совершенствования механизма управления качеством воспитания.

Задачи контроля:

- диагностирование состояния воспитательного процесса, выявление отклонения от запланированного результата в работе коллектива и отдельных его членов;
- создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель - обучающийся, руководитель — учитель;

- обеспечение единство внеурочной деятельности педагогов через систему воспитательной работы и дополнительного образования;
- внедрение новых, передовых, индивидуальных методов и приемов работы в практику проведения воспитательных мероприятий с учетом требований ФГОС;
- совершенствование системы контроля состояния и ведения школьной документации.

№ п\п	Объект контроля	Цель контроля	Вид и форма контроля	Сроки	Ответственный исполнитель	Объект контролирования	Итоги	Отметка о выполнении
АВГУСТ								
1	Планы воспитательной работы на 2023-2024 учебный год	Содержание плана, соответствие намеченных мероприятий возрастным особенностям обучающихся, актуальность решаемых задач.	Проверка планов работы	3-4 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, педагог-библиотекарь, советник по воспитанию	Составление плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год	
2	Проверка программ внеурочной деятельности 1-4, 5-11 классов	Содержание программ, соответствие ФГОС НОО, ООО и СОО.	Проверка программ	3-4 неделя	Заместитель директора по ВР	Программы внеурочной деятельности	Утверждение программ на 2023-2024 учебный год	

СЕНТЯБРЬ

1	Организация работы объединений внеурочной деятельности	Оформление документации.	Составление расписания занятий	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Расписание внеурочной деятельности	
2	Организация работы классных руководителей по проведению классных часов	Оформление документации.	Составление графика проведения классных часов	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	График проведения классных часов на 2023-2024 учебный год	
3	Выявление проблемных обучающихся, семей, формирование банка данных.	Первичный анализ на основе сбора информации.	Заполнение социального паспорта	2-3 неделя	Социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Социальный паспорт школы на 2023-2024 учебный год	
5	Мониторинг по раннему выявлению детей, склонных к совершению противоправных действий	Оформление документации.	Заполнение мониторинга	3 неделя	Социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Сводный мониторинг на 1 полугодие	
6	Проверка программ и планов ВР классных руководителей	Содержание планов: соответствие содержания возрастным особенностям обучающихся, актуальность решаемых задач, умение классного руководителя	Анализ и утверждение планов и программ по ВР	3-4 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Справка	

		анализировать работу с классом						
7	Состояние работы классного руководителя по ранней профилактике.	Эффективность мероприятий по профилактике агрессивного поведения	Фронтальный. Изучение документации, посещение классных часов, внеклассных мероприятий.	3 неделя	Заместитель директора по ВР Социальный педагог	Классные руководители 1-4 классов, Социальный педагог, педагог-психолог	Справка	
9	Работа по обеспечению выполнения требований к внешнему виду обучающихся	Установление соответствия внешнего вида обучающихся Положению и нормативным требованиям об единых требованиях к одежде и внешнему виду обучающихся	Фронтальный. Наблюдение, беседы.	3 неделя	Зам. директора по ВР Социальный педагог, педагог-психолог	Обучающиеся 1-4, 5-11 классов	Справка	
10	Проверка журналов внеурочной деятельности	Оформление документации, наполняемость групп. Заполнение журнала согласно рабочей программе и Положению о ВД. Проведение занятий согласно расписанию.	Собеседование с педагогами и обучающимися.	5 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Справка	
11	Мониторинг уровня воспитанности школьников	Оформление документации.	Заполнение мониторинга	4 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Сводный бланк мониторинга уровня воспитанности 2023-2024 учебного года	

12	Посещение семей обучающихся по мере необходимости	Оформление документации.	Заполнение акта посещения	По мере необходимости	Социальный педагог классный руководитель	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
13	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение графика проведения классных часов.	Персональный. Эффективность методов и форм работы.	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ проведения классных часов и мероприятий	
<u>ОКТАБРЬ</u>								
1	Организация внеурочной Деятельности обучающихся, состоящих на всех видах учета	Посещение объединений детьми, состоящими на всех видах учёта. Регулярность посещения занятий этими обучающимися	Собеседование с педагогами и обучающимися.	1 неделя	Зам. директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Справка	
2	Проверка классных уголков	Оформление классного уголка	Тематический. Наблюдение, беседы.	1 неделя	Педагог-организатор	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
3	Адаптация обучающихся 1, 5 и 10 классов. Изучение микроклимата коллектива классов.	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование Наблюдение, беседы.	1 неделя	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог-психолог	Классные руководители 1,5,10 классов	Справка	
4	Работа по сформированности классного коллектива 1, 5 и 10 классов	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование «Успешность ученического	1 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 1,5 и 10 классов	Справка	

			самоуправления»					
5	Посещение классных часов в 1, 5 и 10 классах	Содержание, формы, результативность проведения.	Персональный	2 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1, 5 и 10 классов	Справка	
6	Сформированность благоприятного психологического климата в коллективе 1, 5 и 10 класса	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование «Психологический климат в классном коллективе»	2 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 1, 5 и 10 классов	Справка	
7	Посещение классных часов в 1 классах	Содержание, формы, результативность проведения.	Персональный	3 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1 классов	Справка	
8	Сформированность благоприятного психологического климата в коллективе 9 и 10 класса	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование «Психологический климат в классном коллективе»	3 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 9 и 10 классов	Справка	
10	Мониторинг уровня комфортности классных коллективов 2,3,7,8 классов	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование «Уровень комфортности в классном коллективе»	4 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 2, 3, 7, 8 классов	Справка	
11	Посещение семей обучающихся по мере необходимости	Оформление документации.	Заполнение акта посещения и ЖБУ семьи	В течение месяца	Социальный педагог, классный руководитель	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
12	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных	Персональный. Эффективность	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11	Анализ классных часов и	

		часов.	методов и форм работы.			классов	мероприятий	
<u>НОЯБРЬ</u>								
1	Посещение занятий внеурочной деятельности в 5-10 классах	Системность, эффективность и качество проводимых занятий. Посещаемость занятий	Тематический. Наблюдение. Собеседование. Просмотр журналов	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Справка	
2	Сформированность коммуникативных качеств личности в 4-5 классах	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование «Коммуникативные качества личности»	1 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 4-5 классов	Справка	
3	Проверка школьной формы и внешнего вида	Проверить наличие и соблюдение единых требований к школьной форме и внешнему виду обучающихся	Тематический. Наблюдение, беседы.	2 неделя	Зам.директора по ВР Социальный педагог Классные руководители	Ученики 5-11 классов	Справка	
4	Профилактика аддиктивного поведения 7-8	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Диагностика «Склонность обучающихся к аддиктивному поведению»	2 неделя	Социальный педагог Педагог-психолог	Классные руководители 8 классов	Справка	
5	Работа классных руководителей 9–10 классов по профилактике	Оценить эффективность работы классного руководителя по	Тематический. Наблюдение. Собеседование	2 неделя	Социальный педагог, педагог-психолог Заместитель	Классные руководители 9-10 классов	Справка	

	правонарушений, безнадзорности	профилактике правонарушений, безнадзорности			директора по ВР			
6	Организация работы классных руководителей 7-8 классов по формированию здорового и безопасного образа жизни	Изучение эффективности мероприятий, направленных на формирование здорового и безопасного образа жизни	Тематический. Наблюдение. Собеседование	3 неделя	Заместитель директора по ВР Социальный педагог, педагог психолог	Классные руководители 7-8 классов	Справка	
7	Проверка индивидуальной работы с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска»	Организация индивидуальной работы по предупреждению неукладности и правонарушений	Тематический, персональный. Посещение заседаний Совета профилактики и Совета отцов, просмотр протоколов	3 неделя	Социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители 8,9,10 классов	Справка	
8	Состояние работы классных руководителей по ранней профилактике экстремизма и терроризма	Эффективность ранней мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма	Фронтальный. Изучение документации, посещение классных часов, внеклассных мероприятий.	3 неделя	Зам. директора по ВР Преподаватель ОБЖ	Классные руководители 1-4 классов	Справка	
9	Организация работы классных руководителей 5-6 классов по активизации взаимодействия с родительской	Изучение эффективности мероприятий, направленных на системность и эффективность участия родительской	Тематический. Наблюдение. Собеседование	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 5-6 классов	Справка	

	общественностью	общественности в организации классных мероприятий.						
10	Организация самоуправления в 8 классах	Качество организации самоуправления в 8 классах. Уровень творческой активности обучающихся	Тематический. Наблюдение. Собеседование. Анкетирование.	4 неделя	педагог-психолог	Классные руководители 8 классов	Справка	
11	Профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения среди учеников 5-6 классов	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Диагностика «Моё отношение к вредным привычкам»	4 неделя	Социальный педагог	Классные руководители 5-6 классов	Справка	
12	Посещение семей обучающихся по мере необходимости	Оформление документации.	Заполнение акта посещения и ЖБУ семьи	В течение месяца	Социальный педагог, Классный руководитель	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
13	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Персональный. Эффективность методов и форм работы.	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ классных часов и мероприятий	
<u>ДЕКАБРЬ</u>								
1	Проверка классных уголков	Оформление классного уголка	Тематический. Наблюдение, беседы.	1 неделя	Педагог-организатор	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
2	Мониторинг	Оформление	Заполнение	2 неделя	Социальный	Классные	Сводный	

	«Занятость учащихся, состоящих на всех видах учёта в зимние каникулы»	документации.	мониторинга		педагог	руководители 1-11 классов	мониторинг	
3	Мотивация обучающихся 9 и 10 классов по выбору профессии	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Диагностика «Мои профессиональные интересы»	1 неделя	Социальный педагог Педагог-психолог	Классные руководители 9 и 10 классов	Справка	
4	Итоги профорientационной работы за 1 полугодие 2023-2024 учебного года	Оформление документации.	Тематический. Наблюдение. Собеседование.	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 8-11 классов	Справка	
5	Мониторинг проведения новогодних мероприятий в школе	Оформление документации.	Заполнение мониторинга	1 неделя	Заместитель директора по ВР педагоги-организаторы	Классные руководители 1-11 классов	Сводный мониторинг проведения нового года	
6	Мониторинг уровня воспитанности школьников	Оформление документации.	Заполнение мониторинга	2 неделя	Заместитель директора по ВР Социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Сводный бланк мониторинга уровня воспитанности в середине 2023-2024 учебного года	
7	Проверка журналов внеурочной деятельности и дополнительного образования	Оформление документации. Наполняемость кружка. Соответствие темы занятия программе.	Собеседование с педагогами и обучающимися.	2 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Справка	

		Соответствие расписанию.						
8	Мониторинг уровня комфортности классных коллективов 4,5,6 классов	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование «Уровень комфортности в классном коллективе»	2 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 4, 5, 6 классов	Справка	
10	Итоги работы органов школьного ученического самоуправления за 1 полугодие 2023-2024 учебного года	Оформление документации.	Тематический. Наблюдение. Собеседование.	3 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 8-11 классов	Справка	
11	Контроль за состоянием воспитательной работы классных руководителей за 1 полугодие 2023-2024 учебного года	Изучение эффективности деятельности классных руководителей за 1 полугодие	Тематический. Статистический отчёт по итогам 1 полугодия	3-4 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ работы	
12	Работа по обеспечению выполнения требований к внешнему виду обучающихся	Установление соответствия внешнего вида обучающихся нормативным требованиям об единых требованиях к одежде и внешнему виду обучающихся	Фронтальный. Наблюдение, беседы.	3 неделя	Социальный педагог, педагог-психолог	Обучающиеся 5-11 классов	Справка	
13	Итоги работы	Изучение	Тематический.	4 неделя	Заместитель	Педагог-	Анализ работы	

	специалистов воспитательной работы за 1 полугодие 2023-2024 учебного года	эффективности деятельности специалистов воспитательной работы за 1 полугодие	Проверка документации		директора по ВР	организатор, социальный педагог, педагог-психолог, преподаватель-организатор ОБЖ,		
14	Посещение семей обучающихся по мере необходимости	Оформление документации.	Заполнение акта посещения и ЖБУ семьи	В течение месяца	Социальный педагог Кл. руководитель	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
15	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Персональный. Эффективность методов и форм работы.	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ классных часов и мероприятий	
<u>ЯНВАРЬ</u>								
1	Проверка программ и планов ВР классных руководителей	Коррекция планов воспитательной работы в соответствии с целевыми установками школы	Тематический. Просмотр планов воспитательной работы	2 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
2	Организация работы классных руководителей 3-4 классов по формированию духовно-нравственного воспитания обучающихся	Изучение эффективности мероприятий, направленных на формирование духовно-нравственного воспитания обучающихся	Тематический. Наблюдение. Собеседование	2 неделя	Заместитель директора по ВР педагог-психолог	Классные руководители 3-4 классов	Справка	

3	Проверка протоколов родительских собраний	Проверить наличие и качество взаимодействия классных руководителей и родителей обучающихся.	Тематический. Проверка протоколов	2 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
4	Мониторинг по раннему выявлению детей, склонных к совершению противоправных действий	Оформление документации.	Заполнение мониторинга	3 неделя	Социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Сводный мониторинг на 2 полугодие	
5	Сформированность межличностных отношений в 5-6 классах	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование «Межличностные отношения в классном коллективе»	3 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 5-6 классов	Справка	
6	Организация самоуправления в 10 классах	Качество организации самоуправления в 10 классах. Уровень творческой активности обучающихся	Тематический. Наблюдение. Собеседование. Анкетирование.	3 неделя	Социальный педагог Педагог-организатор	Классные руководители 10 классов	Справка	
7	Мониторинг использования контент-фильтра «Родительский контроль»	Оформление документации.	Заполнение мониторинга	4 неделя	Социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Сводный мониторинг	

8	Сформированность межличностных отношений в 9-10 классах	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование «Межличностные отношения в классном коллективе»	4 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 9-10 классов	Справка	
9	Посещение семей обучающихся	Оформление документации.	Заполнение акта посещения и ЖБУ семьи	В течение месяца	Социальный педагог	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
10	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Персональный. Эффективность методов и форм работы.	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ классных часов и мероприятий	

ФЕВРАЛЬ

1	Организация внеурочной деятельность обучающихся, состоящих на всех видах учета	Посещение объединений детьми, состоящими на всех видах учёта. Регулярность посещения занятий этими обучающимися	Собеседование с педагогами и обучающимися.	1 неделя	Заместитель директора по ВР Социальный педагог	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Справка	
2	Проверка классных уголков ПДД	Оформление классного уголка	Тематический. Наблюдение, беседы.	1 неделя	Ответственный за ПДД	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
3	Проверка журналов внеурочной деятельности	Оформление документации. Наполняемость кружка. Соответствие темы	Собеседование с педагогами и обучающимися	2 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Справка	

		занятия программе. Соответствие расписанию.						
4	Работа классных руководителей 1–2 классов по патриотическому и гражданскому воспитанию	Оценить эффективность работы классного руководителя по патриотическому и гражданскому воспитанию	Тематический. Посещение единых классных часов, внеклассных мероприятий. Наблюдение	2 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-2 классов	Справка	
5	Сформированность нравственного портреты выпускника школы	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование «Нравственный портрет выпускника школы»	3 неделя	педагог-психолог	Классные руководители 9 и 11 классов	Справка	
6	Организация работы классных руководителей 5-6 классов по формированию здорового образа жизни обучающихся	Изучение эффективности мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни обучающихся	Тематический. Наблюдение. Собеседование	3 неделя	Ответственный за ЗОЖ педагог-психолог	Классные руководители 5-6 классов	Справка	
7	Психолого- педагогическая подготовка обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование «Психолого- педагогическая подготовка обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ»	4 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 9 и 11 классов	Справка	
8	Организация работы по	Эффективность	Тематический.	4 неделя	Ответственный за	Классные	Справка	

	пропаганде ПДД и профилактике ДДТТ среди обучающихся школы	работы школы по пропаганде ПДД и профилактике ДДТТ среди обучающихся	Наблюдение, беседы. Проверка документации		ПДД	руководители 1-11 классов		
9	Посещение семей обучающихся по мере необходимости	Оформление документации.	Заполнение акта посещения и ЖБУ семьи	В течение месяца	Социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
10	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Персональный. Эффективность методов и форм работы.	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ классных часов и мероприятий	
<u>МАРТ</u>								
1	Посещение занятий внеурочной деятельности в 5-10 классах	Системность, эффективность и качество проводимых занятий. Посещаемость занятий	Тематический. Наблюдение. Собеседование. Просмотр журналов	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Справка	
2	Проверка журналов инструктажа 1–11 классов по ТБ во внеурочное время	Соответствие требованиям оформления и ведения журналов по ОТ и ТБ с обучающимися во внеурочное время. Контроль за своевременным проведением вводного инструктажа, первичных инструктажей	Тематический. Персональный. Просмотр журналов по ОТ и ТБ во внеурочное время	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Справка	

3	Организация работы социально-психологической службы	Проверить эффективность и результативность СПС	Тематический. Персональный. Изучение документации	2 неделя	педагог-психолог	Педагог-психолог, социальный педагог, учитель логопед	Справка	
4	Сформированность благоприятного психологического климата в коллективе 9 и 10 класса	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Анкетирование «Психологический климат в классном коллективе»	3 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 9 и 10 классов	Справка	
5	Работа по обеспечению выполнения требований к внешнему виду обучающихся	Установление соответствия внешнего вида обучающихся нормативным требованиям об единых требованиях к одежде и внешнему виду обучающихся	Фронтальный. Наблюдение, беседы.	3 неделя	Заместитель директора по ВР Социальный педагог	Ученики 5-11 классов	Справка	
6	Организация спортивно-массовой работы и работы по пропаганде ЗОЖ	Контроль за выполнением плана спортивно-массовой работы.	Тематический. Наблюдение, беседа. Проверка документации	3 неделя	Учителя физической культуры	Классные руководители	Справка	
8	Посещение семей обучающихся по мере необходимости	Оформление документации.	Заполнение акта посещения и ЖБУ семьи	В течение месяца	Социальный педагог Педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
9	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Персональный. Эффективность методов и форм работы.	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ классных часов и мероприятий	

АПРЕЛЬ

1	Мониторинг внеурочной деятельности 5-11 класс	Оформление документации.	Заполнение мониторинга	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-10 классов	Сводный бланк мониторинга	
2	Мониторинг эффективности программы воспитания и социализации школы	Эффективность и результативность реализации программы воспитания и социализации в школе	Тематический. Заполнение мониторинга	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители	Справка	
4	Мониторинг уровня воспитанности обучающихся	Оформление документации.	Заполнение мониторинга	1-2 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Сводный бланк мониторинга уровня воспитанности в конце 2023-2024 учебного года	
5	Итоги профориентационной работы за 2 полугодие 2023-2024 учебного года	Оформление документации.	Обобщающий. Наблюдение. Собеседование.	2 неделя	Зам. директора по ВР Педагог-психолог	Классные руководители 8-10 классов	Справка	
6	Итоги работы органов школьного ученического самоуправления за 2 полугодие 2023-2024 учебного года	Оформление документации.	Обобщающий . Наблюдение. Собеседование.	2 неделя	Заместитель директора по ВР Ответственный за работу	Классные руководители 8-11 классов	Справка	

7	Мониторинг «Занятость учащихся, состоящих на всех видах учёта в летние каникулы»	Оформление документации.	Заполнение мониторинга.	3 неделя	Социальный педагог	Классные руководители 1-11 классов	Сводный мониторинг	
8	Изучение уровня удовлетворенности организацией воспитательной работы школы родительской общественностью	Мониторинг качества воспитательной работы	Обзорный. Анкетирование, анализ.	3 неделя	Заместитель директора по ВР	Родители 1- 11 классов	Справка	
9	Работа классных руководителей 1–11 классов по активизации творческой и общественной активности обучающихся	Уровень общественного участия обучающихся класса в подготовке и проведении общешкольных мероприятий	Тематический. Наблюдение, беседы.	3 неделя	Педагог-организатор	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
10	Сформированность личностного роста учащихся 1-11 классов	Диагностическое исследование классных коллективов	Тематический. Диагностика «Личностный рост учащихся»	3 неделя	Педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
11	Проверка классных уголков	Оформление классного уголка	Тематический. Наблюдение, беседы.	4 неделя	Педагог-организатор	Классные руководители 1-11 классов	Справка	
12	Состояние работы по экологическому воспитанию	Эффективность работы по экологическому направлению классных	Тематический. Изучение документации, посещение классных	4 неделя	Заместитель директора по ВР Ответственный за работу	Классные руководители 1-11 классов	Справка	

		руководителей	часов, внеклассных мероприятий.					
13	Посещение семей обучающихся по мере необходимости	Оформление документации.	Заполнение акта посещения и ЖБУ семьи	В течение месяца	Социальный педагог Классный руководитель Педагог-психолог	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
14	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Персональный. Эффективность методов и форм работы.	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ классных часов и мероприятий	
<u>МАЙ</u>								
1	Проверка журналов внеурочной деятельности	Оформление документации. Наполняемость кружка. Соответствие темы занятия программе. Соответствие расписанию.	Собеседование с педагогами и обучающимися.	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Справка	
2	Посещение занятий внеурочной деятельности в 5-10 классах	Системность, эффективность и качество проводимых занятий. Посещаемость занятий	Тематический. Наблюдение. Собеседование. Просмотр журналов	1 неделя	Заместитель директора по ВР	Педагоги, ведущие внеурочную деятельность	Справка	

3	Контроль за состоянием воспитательной работы классных руководителей за 2 полугодие	Изучение эффективности деятельности классных руководителей за 2 полугодие	Обобщающий. Статистический отчёт по итогам 2-го полугодия	2-3 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ работы	
4	Анализ воспитательной работы за 2023-2024 учебный год	Эффективность и качество проводимой воспитательной работы. Выполнение целей и задач. Постановка целей и задач	Обобщающий Анализ воспитательной работы школы	4 неделя	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ воспитательной работы за год	
5	Планирование воспитательной работы на 2024-2025 учебный год	Содержание плана, соответствие намеченных мероприятий возрастным особенностям обучающихся, актуальность решаемых задач.	Обобщающий Составление плана ВР	4 неделя	Зам. директора по ВР Классные руководители социальный педагог Педагог психолог Педагог-организатор Ответственный за ПДД	Классные руководители 1-11 классов	План воспитательной работы на следующий год	
6	Координация работы МО классных руководителей	Подведение итогов работы МО классных руководителей	Обобщающий Проверка документации	4 неделя	Заместитель директора по ВР Председатель МО	Воспитательная работа ОУ	Анализ работы МО классных руководителей и план работы на следующий год	

7	Организация летнего отдыха обучающихся	Мониторинг охвата занятости обучающихся в каникулы	Тематический. Работа с документами.	2-4 неделя	Социальный педагог	Классные руководители 1-11 классов	Сводный мониторинг летней занятости обучающихся 1-11 класса	
8	Посещение семей обучающихся по мере необходимости	Оформление документации.	Заполнение акта посещения и ЖБУ семьи	В течение месяца	Социальный педагог классный руководитель	Классные руководители 1-11 классов	Анализ актов посещения семей	
9	Посещение классных часов и мероприятий	Соблюдение расписания классных часов.	Персональный. Эффективность методов и форм работы.	В течение месяца	Заместитель директора по ВР	Классные руководители 1-11 классов	Анализ классных часов и мероприятий	