

УЧТЕНО МНЕНИЕ  
Совета родителей (законных представителей)  
Несовершеннолетних обучающихся  
ГБОУ школы № 635  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 19.09.2024г.

УЧТЕНО МНЕНИЕ  
Совета обучающихся  
ГБОУ школы № 635  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол № 1 от 18.09.2024 года

ПРИНЯТ  
Решением Педагогического  
совета ГБОУ школы № 635  
Приморского района Санкт-Петербурга  
протокол от «30» августа 2024 г. № 1

УТВЕРЖДЕН  
Приказом от 18.10.2024 №403

18.10.2024

X 

---

Документ заверен цифровой подписью  
Директор ГБОУ школы №635  
Подписано: Пименова Екатерина Сергеевна

**Положение об оценке  
образовательных достижений  
обучающихся  
и промежуточной аттестации обучающихся  
государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней общеобразовательной школы №635  
Приморского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург  
2024

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оценке образовательных достижений обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями.
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №115 от 22.03. 2021 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Федеральным законом № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных» с изменениями.
- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) начального общего, основного общего и среднего общего образования.
- Федеральными основными образовательными программами (ФООП).
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2022 N 955 Приказ Минпросвещения России от 08.11.2022 N 955 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.02.2023 N 72264)
- Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение об оценке образовательных достижений обучающихся и промежуточной аттестации школы регламентирует содержание и порядок текущего контроля успеваемости, порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в условиях реализации ФГОС, их перевод в следующий класс по итогам учебного года, а также достижения планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в школу на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. На основании пункта 10 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения относятся к компетенции образовательной организации.

1.5. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.6. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

1.7. Уровень планируемых результатов разработанных образовательных программ в ГБОУ школе №635 Приморского района Санкт-Петербурга должен соответствовать и быть не ниже

соответствующих содержания и планируемых результатов ФООП (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2022 N 955)

1.8. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

## 2. Формы промежуточной аттестации обучающихся

2.1. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающихся на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся:
  - домашние,
  - проверочные,
  - лабораторные,
  - практические,
  - контрольные,
  - творческие работы;
  - письменные отчёты о наблюдениях;
  - письменные ответы на вопросы теста;
  - сочинения,
  - изложения,
  - диктанты,
  - проекты,
  - рефераты
- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на:
  - билеты,
  - беседы,
  - собеседования,
  - защиты проекта
  - и другое
- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок. Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

2.2. Формы промежуточной аттестации в начальной школе:

- *Процедурные формы* (предполагают проведение оценочной процедуры)

1. Письменные формы

2. Устные формы

- *Беспроцедурные формы* (не предполагают оценочных процедур)

1. Форма учета

### Форма учета

В отличие от контрольно-оценочной процедуры, форма учета не предполагает непосредственного участия в ней учащегося, а применяется на основе сведений о его текущих образовательных достижениях. В рамках промежуточной аттестации учету могут подлежать:

- отметки за тематический (текущий диагностический) контроль;1
- результаты проектов (проектных задач) и (или) иных достижений, подтвержденных в портфолио ученика;2
- результаты независимых диагностик и (или) всероссийских проверочных работ.3

Используются результаты всероссийских проверочных работ через опосредованную форму учета, а не напрямую. О недопустимости прямого использования указано в письме Рособнадзора от 02.02.2017 № 05–41.

Формы промежуточной аттестации	Периоды освоения ООП начального общего образования			Сроки проведения <sup>1</sup>	
	2-й класс	3-й класс	4-й класс		
<b>Русский язык</b>					
онлайн тесты *	✓	✓	✓	Сроки промежуточной аттестации по каждому предмету регламентируются приказом директора, согласно периода ,определенного календарным учебным графиком для каждой ступени.	
диктанты с грамматическим заданием;	✓	✓	✓		
форма учета текущих отметок	✓	✓	✓		
форма учета ( ВПР <sup>3</sup> )			✓		
<b>Литературное чтение</b>					
онлайн-тесты*	✓	✓	✓		
контрольная работа	✓	✓	✓		
форма учета текущих отметок	✓	✓	✓		
<b>Математика</b>					
онлайн тесты*	✓	✓	✓		
контрольная работа	✓	✓	✓		
форма учета текущих отметок	✓	✓	✓		
форма учета ( ВПР <sup>3</sup> )			✓		
<b>Окружающий мир</b>					
тесты, включая онлайн* тесты	✓	✓	✓		
контрольная работа			✓		
форма учета текущих отметок	✓	✓	✓		
форма учета ( ВПР <sup>3</sup> )			✓		
<b>Технология</b>					
онлайн тесты*	✓	✓	✓		
форма учета текущих отметок	✓	✓	✓		
форма учета ( проектная задача, достижения) <sup>2</sup>	✓	✓	✓		
<b>Изобразительное искусство</b>					
онлайн тесты*	✓	✓	✓		
форма учета текущих отметок	✓	✓	✓		
форма учета ( проектная задача, достижения) <sup>2</sup>	✓	✓	✓		
<b>Основы религиозных культур и светской этики</b>					
форма учета ( проектная задача, достижения) <sup>2</sup>			✓		
<b>Иностранный язык (английский )</b>					
тесты, включая онлайн* тесты		✓	✓		
словарный диктант	✓				
громкое чтение	✓	✓	✓		
диалог		✓	✓		
форма учета текущих отметок	✓	✓	✓		
<b>Музыка</b>					
форма учета текущих отметок	✓	✓	✓		
форма учета ( проектная задача, достижения) <sup>2</sup>	✓	✓	✓		
<b>Физическая культура</b>					
форма учета текущих отметок	✓	✓	✓		

<sup>1</sup>Сроки переносятся из календарного графика. В календарном графике определяют с учетом СанПиН

\*При реализации образовательных программ начального общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **3. Периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

3.1. При оценивании учебной деятельности обучающегося или ее результата соблюдаются следующие основные принципы:

- справедливость и объективность, исключая личностное отношение к обучающемуся;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- приоритет оценки педагога; итоговой является отметка, выставляемая педагогом;
- гибкость и вариативность форм оценивания результатов (использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов);

3.2. Общие требования к оцениванию результатов учебной деятельности обучающегося:

3.2.1. Учитель проводит диагностику обучающегося не реже одного раза в четверть в 5-9 классах и не реже одного раза в полугодие в 10-11 классе с целью выявления уровня обученности;

3.2.2. Учитель использует в своей деятельности различные виды контроля: устный, письменный, тестирование для объективности результата.

3.2.3. Если контроль имеет письменную форму и длится 30 минут и более, то его необходимо отобразить в рабочей программе и графике оценочных процедур образовательного учреждения. Количество работ данного вида не может превышать одну в учебный день для конкретного класса и не может проводиться чаще, чем одна в 2,5 недели по конкретному предмету для конкретного класса. Не проводить работ данного вида на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является в учебном дне первым или последним.

3.2.4. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся.

3.2.5. Обучающимся, не выполнившим контрольную работу в связи со временным освобождением от посещения учебных занятий в школе и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, по семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), также как пропустившим без уважительной причины контрольную работу, предоставляется возможность выполнить пропущенные контрольные работы в течение 10 учебных дней с того момента, как обучающийся вновь приступает к учебным занятиям.

3.2.6. Конкретные сроки выполнения контрольных работ, ранее пропущенных обучающимися, устанавливаются по согласованию с учителем-предметником и с учетом пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся в течение десяти учебных дней.

3.2.7. Соответствующая запись о дате пересдачи заносится в дневник обучающихся. В случае неявки для выполнения контрольной работы без уважительных причин обучающемуся выставляется за эту работу отметка «2» («неудовлетворительно»).

3.2.8. Оценка, полученная за выполнение работы пропущенной по уважительной причине, выставляется на дату проведения работы в соответствии с планированием (на букву «н», при этом отсутствие на уроке не удаляется).

3.2.9. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимися, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

3.2.10. Обучающийся имеет возможность пересдать слабо усвоенный и ранее пройденный

материал в виде проверочной работы или собеседования не позднее, чем за неделю до окончания четверти (полугодия).

3.2.11. Оценка за исправленную работу по любому учебному предмету ставится рядом с неудовлетворительной оценкой в дополнительный столбик «работа над ошибками».

3.2.12. Учитель комментирует отметку обучающегося (отмечает положительные и отрицательные стороны ответа) как в письменном, так и в устном виде;

3.2.13. Классный руководитель выставляет полученные обучающимися отметки в дневник из электронного журнала с целью своевременного информирования родителей и контроля с их стороны (законных представителей) не реже 1 раза в две недели;

3.2.14. Классный руководитель доводит информацию об образовательных достижениях обучающихся до сведения родителей (законных представителей).

3.2.15. Классный руководитель доводит информацию о неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации по учебным предметам до сведения родителей (законных представителей) в письменном виде под подпись.

3.2.16. Классный руководитель несет персональную ответственность за достоверность выставленных оценок и своевременное информирование родителей (законных представителей) о текущей учебной успеваемости обучающихся.

#### **4. Регламент оценки и оценивая**

4.1. Оценке подлежат:

- объем, системность знаний, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности;
- личные достижения обучающихся во внеурочной образовательной деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, проектах, в том числе учебно-исследовательских, соревнованиях и т.п. по предметам).

4.2. Успешность освоения учебных программ обучающимися оценивается по пятибалльной системе, где минимальный балл – «2», максимальный – «5».

4.3. При выставлении отметки учитель руководствуется критериями и параметрами оценки результатов учебной деятельности, отраженными в разделе 5 данного положения.

#### **5. Критерии отметок при оценивании результатов учебной образовательной деятельности обучающихся**

5.1. При пересчете результатов учебной деятельности обучающегося в отметку, учитель руководствуется следующими критериями:

- отметку «5» («отлично») получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого в полной мере (на 90 – 100%) соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы;
- отметку «4» («хорошо») получает обучающийся устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности, которого в целом (на 70 – 89%), соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы, но содержат незначительные недостатки и недочёты;
- отметку «3» («удовлетворительно») получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого в целом (на 50 – 69%) соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы, но содержат недостатки, недочёты и ошибки;
- отметку «2» («неудовлетворительно») получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого лишь частично

(20 - 50%) соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы и содержат значительные недостатки, недочёты и ошибки;

5.2. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания – полнота знаний, их обобщенность и системность:

- полнота и правильность – это правильный, точный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

5.3. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их качество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

5.4. Если после проведения письменного контроля обучающийся не сдал работу, то это следует расценивать как отметку «2» («неудовлетворительно»), исправление которой осуществляется согласно пунктам 3.2.9., 3.2.10., 3.2.11.

5.5. Оценивание личных достижений обучающихся в очных олимпиадах, конкурсах, проектах, в том числе учебно-исследовательских, соревнованиях различного уровня по предмету:

<b>№ п/п</b>	<b>уровень</b>	<b>результат</b>	<b>отметка</b>	<b>Вид контроля в электронном журнале</b>
1.	Районный	призер	«5»	Контрольная практическая работа
2.	Районный	победитель	«5», «5»	Контрольная практическая работа
3.	Городской	призер	«5», «5»	Контрольная практическая работа
4.	Городской	победитель	«5», «5», «5»	Контрольная практическая работа
5.	Всероссийский	участие	«5»	Контрольная практическая работа
6.	Всероссийский	призер	«5», «5», «5»	Контрольная практическая работа
7.	Всероссийский	победитель	«5», «5», «5», «5»	Контрольная практическая работа

5.6. Результаты выполнения работ в формате ВПР и/или РДР пересчитываются в отметку согласно информации в критериях оценивания по каждому предмету. Отметка выставляется в электронный журнал соответствующего предмета на ближайший урок после проведения работы как «административная контрольная работа».

5.7. Обучающиеся пропустившие работу в формате ВПР и/или РДР проходят контроль согласно пунктов 3.2.5. – 3.2.9.

## 6. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ОТМЕТОК

6.1. Отметки обучающимся по учебным предметам выставляются:

- в 2-9 классах – за каждую четверть и за год;
- в 10-11 классах – за каждое полугодие и за год.

6.2. Отметка за четверть/полугодие выставляется путём перевода среднего взвешенного балла, рекомендованного электронным журналом в соответствии со шкалой, указанной в пункте 6.4.

6.3. Отметка за год выставляется путем перевода среднего арифметического рекомендованных баллов за все четверти/полугодия в соответствии со шкалой, указанной в пункте 6.4.

6.4. Для выставления четвертных, полугодических или годовых отметок необходимо руководствоваться данной шкалой:

<b>Среднее взвешенное (рекомендованный балл за четверть/полугодие/год)</b>	<b>Отметка</b>
4,50 – 5,00	«5»
3,60 – 4,49	«4»
2,60 – 3,59	«3»
Менее 2,59	«2»

6.5. Итоговые отметки обучающихся за четверть / полугодие, год должны быть обоснованы, то есть соответствовать успеваемости ученика в зачетный период. Для объективной аттестации обучающихся используется следующие критерии накопляемости отметок:

<b>Количество часов в неделю</b>	<b>Количество отметок в четверть</b>	<b>Количество отметок в полугодии</b>
1-2 академических часа	Не менее 3 отметок	Не менее 6 отметок
3 и более академических часа	Не менее 5 отметок	Не менее 10 отметок

6.6. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем в соответствии с годовой отметкой, кроме учащихся имеющих академическую задолженность и сдающих экзамен по данному предмету.

6.7. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах обучающимся, имеющим академическую задолженность выставляется на основе работы по ликвидации академической задолженности (в соответствии с протоколом и на основании приказа директора).

6.8. Итоговые отметки выпускникам 9х класса по общеобразовательным предметам, входящих в ОГЭ, выставляются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметки, а по остальным общеобразовательным предметам соответствуют годовой отметке.

6.9. Итоговые отметки по общеобразовательным предметам выпускникам 11х классов, выставляются на основе среднего арифметического полугодических, годовых отметок за 10 – 11 класс, с применением правил математического округления в пользу обучающегося.

6.10. Обучающийся имеет академическую задолженность за четверть (полугодие), если он не выполнил 2/3 (67%) обязательных заданий. Если задания не выполнены по уважительной причине (болезнь, санаторно-курортное лечение, официальный вызов на соревнования, участие в концертной деятельности и т.п.) обучающемуся предоставляется график индивидуальных консультаций на каникулах, о чём в письменной форме уведомляют

обучающегося и его родителей (законных представителей). При этом ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на родителей (законных представителей).

6.11. Обучающиеся, находящиеся в лечебных учреждениях, аттестуются (на основании соответствующего документа, справки) с учетом отметок, полученных в соответствующих образовательных учреждениях.

6.12. Обучающиеся 2-8, 10 классов, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно с обязательной ликвидацией академической задолженности по предмету до 01 декабря текущего года.

6.13. Те обучающиеся образовательной организации, которые осваивают образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и не ликвидировали в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.14. Обучающиеся 10 класса, имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, не оставляются на повторное обучение, им предлагается иная форма получения образования.

## **7. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

7.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, по решению педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

7.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.3. Общеобразовательная организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

7.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз учителю-предметнику (о чём составляется соответствующий протокол) с момента образования академической задолженности в сроки, определяемые приказом директора школы. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в санатории и/или по другим уважительным причинам.

7.5. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности в третий раз и более образовательной организацией создается экспертная комиссия, состав которой утверждается приказом директора школы, в количестве не менее трех учителей.

7.6. Не допускается взимание платы с учеников и их родителей (законных представителей) за прохождение промежуточной аттестации.

7.7. При получении положительного результата директором школы издается приказ о ликвидации задолженности на основании решения Педагогического совета о переводе обучающегося, который классным руководителем доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

7.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных

представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.9. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс с последующим прохождением им повторной промежуточной аттестации.

7.10. Общеобразовательная организация информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.

7.11. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу или дисциплине (модулю) обучающийся и его родители (законные представители) имеют право в течение трёх рабочих дней обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Деятельность данной комиссии регламентируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7.12. Обучающиеся, закончившие курс 9го класса, но не сдавшие экзамены до конца резервного срока, переводятся на семейное обучение с сохранением отметок по предметам и разрешением посещать занятия для подготовки к экзаменам, которые нужно будет сдать.

7.13. Обучающиеся, закончившие курс 11го класса, но не сдавшие экзамены до конца резервного срока, выпускаются со справкой.

## **8. Планируемые результаты освоения обучающимися ООП**

8.1. В соответствии с ФГОС основным объектом системы оценки результатов образования, её содержательной и критериальной базой выступают требования Стандарта, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися основной образовательной программы.

8.2. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы предполагает комплексный подход к оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижения обучающимися всех трёх групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

8.3. Система оценки предусматривает уровневый подход к содержанию оценки и инструментарию для оценки достижения планируемых результатов, а также к представлению и интерпретации результатов измерений.

8.4. Одним из проявлений уровневого подхода является оценка индивидуальных образовательных достижений на основе «метода сложения», при котором фиксируется достижение уровня, необходимого для успешного продолжения образования и реально достигаемого большинством обучающихся, и его превышение, что позволяет выстраивать индивидуальные траектории движения с учётом зоны ближайшего развития, формировать положительную учебную и социальную мотивацию.

8.5. Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися в ходе их личностного развития планируемых результатов, представленных в разделе «Личностные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий.

8.6. Формирование личностных результатов обеспечивается в ходе реализации всех компонентов образовательной деятельности, включая внеурочную деятельность, реализуемую семьёй и школой.

8.7. Основным объектом оценки личностных результатов служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в следующие три основных блока:

- сформированность основ гражданской идентичности личности;
- готовность к переходу к самообразованию на основе учебно-познавательной мотивации, в том числе готовность к выбору направления профильного образования;
- сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.

8.8. В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта достижение личностных результатов не выносится на итоговую оценку обучающихся, а является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности школы и образовательных систем разного уровня. Поэтому оценка этих результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований на основе централизованно разработанного инструментария. К их проведению привлекаются специалисты, не работающие в данной образовательной организации и обладающие необходимой компетентностью в сфере психологической диагностики развития личности в детском и подростковом возрасте. Результаты мониторинговых исследований являются основанием для принятия различных управленческих решений.

8.9. В текущей образовательной деятельности возможна ограниченная оценка сформированности отдельных личностных результатов, проявляющихся в:

- соблюдении норм и правил поведения, принятых в общеобразовательной организации;
- участии в общественной жизни общеобразовательной организации и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности;
- прилежании и ответственности за результаты обучения;
- готовности и способности делать осознанный выбор своей образовательной траектории, в том числе выбор направления профильного образования, проектирование индивидуального учебного плана на уровне среднего общего образования;
- ценностно-смысловых установках обучающихся, формируемых средствами различных предметов в рамках системы общего образования.

8.10. Данные о достижении этих результатов могут являться составляющими системы внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся, однако любое их использование (в том числе в целях аккредитации образовательной организации) возможно только в соответствии с Федеральным Законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных». В текущей учебной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС оценка этих достижений должна проводиться в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося и может использоваться исключительно в целях оптимизации личностного развития ученика.

8.11. Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, представленных в разделах «Регулятивные универсальные учебные действия», «Коммуникативные универсальные учебные действия», «Познавательные универсальные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий, а также планируемых результатов, представленных

во всех разделах междисциплинарных учебных программ.

8.12. Формирование метапредметных результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательной деятельности — учебных предметов.

8.13. Основным объектом оценки метапредметных результатов является:

- способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции;
- способность к сотрудничеству и коммуникации;
- способность к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику;
- способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития;
- способность к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

8.14. Оценка достижения метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.

8.15. В ходе текущей, тематической, промежуточной оценки может быть оценено достижение таких коммуникативных и регулятивных действий, которые трудно или нецелесообразно проверять в ходе стандартизированной итоговой проверочной работы, например, уровень сформированности навыков сотрудничества или самоорганизации. Оценка достижения метапредметных результатов ведётся также в рамках системы промежуточной аттестации.

8.16. Дополнительным источником данных о достижении отдельных метапредметных результатов могут служить результаты выполнения проверочных работ (как правило, тематических) по всем предметам.

### **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение об оценке образовательных достижений обучающихся и промежуточной аттестации обучающихся является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся принимается на неопределенный срок.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.